



Comunicação

Comunicação – Procedimentos a ter no final do ano letivo

Destinatários: Alunos e Encarregados de Educação

Com o aproximar do final do ano letivo, no dia 26 de junho, será necessário efetuar vários procedimentos nos quais os alunos e respetivos encarregados de educação têm de intervir. Em conformidade chama-se a atenção para o seguinte:

1. Estão disponíveis os **inquéritos** para preenchimento pelos **Alunos e Encarregados de Educação**, acessíveis através da **Página do Agrupamento**. Para o efeito devem entrar na **página do Agrupamento**, aceder ao separador **Área Privada**, ir para **Questionários** e escolher o **inquérito** que lhe corresponde. Clicar em **Inquérito** e autenticar com o **email institucional** (da escola). O inquérito tem uma parte semelhante ao dos anos anteriores e outra parte com questões relacionadas com o funcionamento da escola em tempo de pandemia.
O preenchimento do inquérito é muito importante para que se possam introduzir possíveis alterações que melhorem a resposta às exigências do processo de ensino aprendizagem dos vossos educandos.
Agradeço que os inquéritos sejam preenchidos até ao dia 2 de julho.
2. A realização das **Reuniões de Avaliação** está prevista para os dias 29 e 30 de junho e 1 de julho, sendo dado conhecimento dos resultados aos Alunos e respetivos Encarregados de Educação, pelo envio do registo de avaliação, a partir de **1 de julho, para o Ensino Secundário – Cursos Científico Humanísticos, e a partir de 2 de julho para os restantes níveis (Pré Escolar, 1ºCEB, 2ºCEB e 3ºCEB)**;
As datas indicadas, **1 e 2 de julho**, serão as datas de afixação das pautas e, como previsto na legislação aplicável, **as datas a partir da qual contará o prazo para eventual pedido de revisão da avaliação atribuída (três dias úteis)**, conforme números 1 e 2 do artigo 37º da Portaria 223-A/2018, de 3 de agosto, no Ensino Básico e números 1 e 2 do artigo 36º da Portaria 226-A/2018, de 7 de agosto, no Ensino Secundário.
3. A entrega dos **Manuais Escolares** será efetuada nas escolas, por indicação da DGEST, respeitando a regras de distanciamento e de proteção individual necessárias, conforme **documento de orientação para os pais**, que se anexa, e nas datas a seguir referidas:
 - Os manuais entregues aos alunos do **1º ciclo não serão recolhidos**.
 - Os manuais entregues aos alunos do 2º ciclo serão recolhidos na Escola EB2 de Resende. Os manuais correspondentes às turmas do **5º ano no dia 2 de julho** e nas turmas **do 6º ano no dia 3 de julho** em ambos os dias entre as 09.00 e as 12.30 e 14.00 e 17.00 h;
 - Os manuais entregues aos alunos do 3º ciclo serão recolhidos na Escola Secundária Dom Egas Moniz. Os manuais correspondentes às turmas do **7º ano, no dia 2 de julho**, às turmas

do **8º ano, no dia 3 de julho** e às turmas do **9º ano, no dia 7 de julho**, entre as 09.00 e as 12.30 e 14.00 e 17.00 h;

- No Ensino Secundário, nos Cursos Científico Humanísticos, os manuais escolares, no **10º ano, não serão entregues**; no **11º ano** serão entregues, no **dia 3 de julho**, entre as 09.00 e as 12.30 e 14.00 e 17.00 h, os manuais das disciplinas não sujeitas a exames. (para além de Português e Matemática ou História A, no 12º ano, a(s) disciplina(s) em que façam exame neste ano no 11º ano); no **12º ano** os manuais serão entregues no **dia 2 de julho**, entre as 09.00 e as 12.30 e 14.00 e 17.00 h, em todas as disciplinas, exceto naquelas em que irão fazer exames.
- No Ensino Secundário, nos Cursos Científico Humanísticos, nas **disciplinas** em que se realizem **exames**, os manuais serão entregues nos **três dias úteis a seguir à afixação das pautas**
- No Ensino Secundário os alunos dos Cursos Profissionais entregarão os manuais nas seguintes datas:

1ºano, Curso de **Informático de Sistemas**, Curso de **Técnico de Mecatrónica** e Curso de **Turismo Ambiente Rural**, no **dia 7 de julho**, entre as 09.00 e as 12.30 e 14.00 e 17.00 h;

2ºano, Curso de **Informático de Sistemas**, Curso de **Técnico de Mecatrónica** e Curso de **Técnico de Saúde**, no **dia 8 de julho**, entre as 09.00 e as 12.30 e 14.00 e 17.00 h;

3º ano, Curso de **Geriatria**, a entrega será efetuada nos dias **7,8 e 9 de julho, coincidente com a defesa das PAP**, 3º ano de **Informática**, no **dia 7 de julho**, 3º ano de **Técnico de Instalações Elétricas**, no **dia 9 de julho**.

4. As **Matrículas e Renovação de Matrículas** estão regulamentadas no Despacho Normativo nº6/2018, de 12 de abril, alterado pelo Despacho Normativo, de 21 de abril, e deverão ser efetuadas digitalmente, pelos encarregados de educação, no (portaldasmatriculas.edu.gov.pt) nas seguintes datas :

- **Pré escolar:**
A **Matrícula**, para a criança que seja inscrita pela primeira vez, e **Renovação de Matrícula** para a criança que já frequente, está a decorrer **até ao dia 30**
Os encarregados de educação que tenham dificuldades no processo de matrícula ou renovação de matrícula do seu educando poderão dirigir-se aos serviços administrativos dos centros escolares.
- **1ºCiclo do Ensino Básico:**
A **Matrícula** para os alunos que se inscrevem pela primeira vez (1º ano), está a decorrer até ao dia **30 de junho**;
A **Renovação de Matrícula**, para os restantes alunos (2º,3º e 4º anos), será efetuada preferencialmente no Portal das Matrículas, utilizando a senha de acesso ao Portal das Finanças nos três dias úteis a seguir à definição escolar ou seja, nos dias **3, 7 e 8 de julho**.
Os encarregados de educação que tenham dificuldades no processo de matrícula ou renovação de matrícula do seu educando poderão dirigir-se aos serviços administrativos dos centros escolares.

- 2ºCiclo do Ensino Básico:**

A renovação de matrícula, deve ser efetuada preferencialmente no Portal das Matrículas, utilizando a senha de acesso ao Portal das Finanças. No caso de terem dificuldades de a efetuar diretamente no Portal anteriormente referido, será efetuada na escola EB2 de Resende, com apoio, em simultâneo com a entrega dos manuais escolares.

Para os alunos do **5º ano, no dia 2 de julho** e para os do **6º ano no dia 3 de julho**, em ambos os dias entre as 09.00 e as 12.30 e 14.00 e 17.00 h;
- 3ºCiclo do Ensino Básico:**

A renovação de matrícula, deve ser efetuada preferencialmente no Portal das Matrículas, utilizando a senha de acesso ao Portal das Finanças. No caso de terem dificuldades de a efetuar diretamente no Portal anteriormente referido, será efetuada na escola Secundária Dom Egas Moniz, com apoio, em simultâneo com a entrega dos manuais escolares. Para os alunos do **7º ano no dia 2 de julho**, para os alunos do **8º ano no dia 3 de julho** e para os alunos que frequentam o **9º ano e o Pief, no dia 7 de julho**, entre as 09.00 e as 12.30 e 14.00 e 17.00 h;
- Ensino Secundário- Cursos Científico Humanísticos:**

A renovação de matrícula, deve ser efetuada preferencialmente no Portal das Matrículas, utilizando a senha de acesso ao Portal das Finanças. No caso de terem dificuldades de a efetuar diretamente no Portal anteriormente referido, será efetuada na escola Secundária Dom Egas Moniz.

Para os alunos que frequentaram o **10º ano**, a renovação de matrícula decorrerá até **6 de julho**, dia em que poderão vir à Escola Secundária, entre as 09.00 e as 12.30 e 14.00 e 17.00 h, para serem apoiados na renovação, se necessário, e entregarem os documentos exigidos.

Para os alunos do **11º ano no dia 3 de julho**, entre as 09.00 e as 12.30 e 14.00 e 17.00 h, coincidente com a entrega dos manuais escolares.

Para o **12º ano** só haverá renovação de matrícula para os alunos que não concluíam.
- Ensino Secundário- Cursos Profissionais:**

A renovação de matrícula, deve ser efetuada preferencialmente no Portal das Matrículas, utilizando a senha de acesso ao Portal das Finanças. No caso de terem dificuldades de a efetuar diretamente no Portal anteriormente referido, será efetuada na escola Secundária Dom Egas Moniz, nas seguintes datas coincidentes com a entrega dos manuais ou seja:

1ºano, Curso de **Informático de Sistemas**, Curso de **Técnico de Mecatrónica** e Curso de **Turismo Ambiente Rural**, no dia **7 de julho**, entre as 09.00 e as 12.30 e 14.00 e 17.00 h;

2ºano, Curso de **Informático de Sistemas**, Curso de **Técnico de Mecatrónica** e Curso de **Técnico de Saúde**, no dia **8 de julho**, entre as 09.00 e as 12.30 e 14.00 e 17.00 h;

Os encarregados de educação que tenham dificuldades no processo de renovação de matrícula do seu educando poderão dirigir-se aos serviços administrativos da escola Secundária D.Egas Moniz.

Documentos necessários para a renovação de matrícula

- Declaração da Segurança Social comprovativa do escalão do abono de família
- Declaração de autorização para a saída da escola

(Estes documentos poderão ser entregues presencialmente ou preenchidos online, se for o caso, digitalizados e enviados para a escola.)

- Boletim de vacinas
- Cartão de cidadão do Aluno
- Cartão de cidadão do Encarregado de Educação
- Pedido de transporte - a ser efetuado no Portal da Autarquia

5. Apoios para os alunos que vão realizar exames

Ni final das aulas presenciais serão organizados **apoios** em regime não presencial para os alunos que vão **efetuar os exames** nacionais. A calendarização desses apoios será oportunamente divulgada.

6. Bolsas de mérito

É da responsabilidade dos Pais /Encarregados de Educação **o requerimento da bolsa de mérito**, no caso de os respetivos educandos a ela terem direito. A média requerida é de no mínimo 3,5, no 9º ano e 13,5 no Ensino Secundário.

7. Recolha dos meios tecnológicos

A recolha dos meios tecnológicos (computadores, tablets, e hotspots) que foram emprestados aos alunos pela Autarquia e pelo Agrupamento será efetuada pelos Técnicos da Autarquia, estando previstas as seguintes datas: Ensino Básico: 13 a 17 de julho, Ensino Secundário de 27 a 31 de julho

Escola Secundária de Resende, 24 de junho de 2020

O Diretor

Manuel Luís da Silva Pereira Tuna